EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS

Nombre Contratista: Yrving Frankyn Serna Quintero
No de contrato: **CO1.PCCNTR. 3331979 de 2022**
Periodo: DICIEMBRE
Supervisor del Contrato: Clara Ximena Bolaños Betancourt

A continuación, se evidencias las actividades desarrolladas durante el mes de DICIEMBRE del 2022

Obligación 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha: 18 de NOVIEMBRE de 2022
Ficha: 2562032
Programa de formación: Gestión del Talento Humano
Fase: Análisis
Actividad de proyecto: Diseñar los programas relacionados con los procesos de capacitación, mantenimiento, y desarrollo de GTH en empresas de Guadalajara de Buga construyendo la revista digital del programa de GTH
Competencia: controlar la calidad de la información del sistema de información de gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad y procedimientos vigentes.
Resultado o resultados de aprendizaje: **E**stablecer los parámetros de la calidad del sistema de información de la gestión del talento humano y de la unidad administrativa, de acuerdo con el sistema de calidad, la política de calidad
Actividad de aprendizaje: Identificar metodologías y técnicas de control de la calidad de la información en la organización.
Nombre del ambiente de aprendizaje: B3
Descripción de la sesión: Se realiza taller con guía del instructor, se despejan dudas y se socializa tema de deducciones

Fotos o Pantallazos de la sesión:



Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia:

	D	E	F	H	I	J	K
13	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	18/11/2022	25/11/2022	02/12/2022	09/12/2022
14	ALEJANDRA	PESCADOR ARIAS	EN FORMACION	X	X	X	X
15	ALEXANDRA	MEJIA VALLEJO	EN FORMACION	X	X	X	X
16	ANA SOFIA	GONZALEZ DIAZ	EN FORMACION	X	X	X	X
17	ANDREA	OTERO MESA	EN FORMACION	X	X	X	X
18	CAROLINA	ESCOBAR AYALA	EN FORMACION	X	NO	X	X
19	DANIEL STIVEN	RUIZ MANRIQUE	EN FORMACION	X	x	NO	NO
20	DAYHANNA	MORALES IGUARAN	EN FORMACION	X	X	X	X
21	DIANA CAROLINA	COBO COBO	EN FORMACION	X	X	X	X
22	ERIKA JULIETH	TABARES MARTINEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
23	FARID	HOLGUIN BURBANO	EN FORMACION	X	NO	X	X
24	GLADIS LORENA	URBANO GOMEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
25	JULIANA	MUÑOZ	EN FORMACION	NO	X	X	X

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
EVIDENCIAS

Nombre Contratista: Yrving Frankyn Serna Quintero
No de contrato: **CO1.PCCNTR. 3331979 de 2022**
Periodo: DICIEMBRE
Supervisor del Contrato: Clara Ximena Bolaños Betancourt

A continuación, se evidencias las actividades desarrolladas durante el mes de DICIEMBRE del 2022

Obligación 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha: 25 de NOVIEMBRE de 2022
Ficha: 2562032
Programa de formación: Gestión del Talento Humano
Fase: Análisis
Actividad de proyecto: Diseñar los programas relacionados con los procesos de capacitación, mantenimiento, y desarrollo de GTH en empresas de Guadalajara de Buga construyendo la revista digital del programa de GTH
Competencia: controlar la calidad de la información del sistema de información de gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad y procedimientos vigentes.
Resultado o resultados de aprendizaje: **E**stablecer los parámetros de la calidad del sistema de información de la gestión del talento humano y de la unidad administrativa, de acuerdo con el sistema de calidad, la política de calidad
Actividad de aprendizaje: Identificar metodologías y técnicas de control de la calidad de la información en la organización.
Nombre del ambiente de aprendizaje: B3
Descripción de la sesión: Se realiza taller con guía del instructor, se despejan dudas y se socializa tema de deducciones

Fotos o Pantallazos de la sesión:



Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia:

	D	E	F	H	I	J	K
13	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	18/11/2022	25/11/2022	02/12/2022	09/12/2022
14	ALEJANDRA	PESCADOR ARIAS	EN FORMACION	X	X	X	X
15	ALEXANDRA	MEJIA VALLEJO	EN FORMACION	X	X	X	X
16	ANA SOFIA	GONZALEZ DIAZ	EN FORMACION	X	X	X	X
17	ANDREA	OTERO MESA	EN FORMACION	X	X	X	X
18	CAROLINA	ESCOBAR AYALA	EN FORMACION	X	NO	X	X
19	DANIEL STIVEN	RUIZ MANRIQUE	EN FORMACION	X	x	NO	NO
20	DAYHANNA	MORALES IGUARAN	EN FORMACION	X	X	X	X
21	DIANA CAROLINA	COBO COBO	EN FORMACION	X	X	X	X
22	ERIKA JULIETH	TABARES MARTINEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
23	FARID	HOLGUIN BURBANO	EN FORMACION	X	NO	X	X
24	GLADIS LORENA	URBANO GOMEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
25	JULIANA	MUÑOZ	EN FORMACION	NO	X	X	X

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS

Nombre Contratista: Yrving Frankyn Serna Quintero
No de contrato: **CO1.PCCNTR. 3331979 de 2022**
Periodo: DICIEMBRE
Supervisor del Contrato: Clara Ximena Bolaños Betancourt

A continuación, se evidencias las actividades desarrolladas durante el mes de DICIEMBRE del 2022

Obligación 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha: 02 de DICIEMBRE de 2022
Ficha: 2562032
Programa de formación: Gestión del Talento Humano
Fase: Análisis
Actividad de proyecto: Diseñar los programas relacionados con los procesos de capacitación, mantenimiento, y desarrollo de GTH en empresas de Guadalajara de Buga construyendo la revista digital del programa de GTH
Competencia: controlar la calidad de la información del sistema de información de gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad y procedimientos vigentes.
Resultado o resultados de aprendizaje: **E**stablecer los parámetros de la calidad del sistema de información de la gestión del talento humano y de la unidad administrativa, de acuerdo con el sistema de calidad, la política de calidad
Actividad de aprendizaje: Identificar metodologías y técnicas de control de la calidad de la información en la organización.
Nombre del ambiente de aprendizaje: B3
Descripción de la sesión: Se realiza taller con guía del instructor, se despejan dudas y se socializa tema de deducciones

Fotos o Pantallazos de la sesión:



Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia:

	D	E	F	H	I	J	K
13	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	18/11/2022	25/11/2022	02/12/2022	09/12/2022
14	ALEJANDRA	PESCADOR ARIAS	EN FORMACION	X	X	X	X
15	ALEXANDRA	MEJIA VALLEJO	EN FORMACION	X	X	X	X
16	ANA SOFIA	GONZALEZ DIAZ	EN FORMACION	X	X	X	X
17	ANDREA	OTERO MESA	EN FORMACION	X	X	X	X
18	CAROLINA	ESCOBAR AYALA	EN FORMACION	X	NO	X	X
19	DANIEL STIVEN	RUIZ MANRIQUE	EN FORMACION	X	x	NO	NO
20	DAYHANNA	MORALES IGUARAN	EN FORMACION	X	X	X	X
21	DIANA CAROLINA	COBO COBO	EN FORMACION	X	X	X	X
22	ERIKA JULIETH	TABARES MARTINEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
23	FARID	HOLGUIN BURBANO	EN FORMACION	X	NO	X	X
24	GLADIS LORENA	URBANO GOMEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
25	JULIANA	MUÑOZ	EN FORMACION	NO	X	X	X

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

EVIDENCIAS

Nombre Contratista: Yrving Frankyn Serna Quintero
No de contrato: **CO1.PCCNTR. 3331979 de 2022**
Periodo: DICIEMBRE
Supervisor del Contrato: Clara Ximena Bolaños Betancourt

A continuación, se evidencias las actividades desarrolladas durante el mes de DICIEMBRE del 2022

Obligación 1: Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha: 09 de DICIEMBRE de 2022
Ficha: 2562032
Programa de formación: Gestión del Talento Humano
Fase: Análisis
Actividad de proyecto: Diseñar los programas relacionados con los procesos de capacitación, mantenimiento, y desarrollo de GTH en empresas de Guadalajara de Buga construyendo la revista digital del programa de GTH
Competencia: controlar la calidad de la información del sistema de información de gestión del talento humano de acuerdo con la normatividad y procedimientos vigentes.
Resultado o resultados de aprendizaje: **E**stablecer los parámetros de la calidad del sistema de información de la gestión del talento humano y de la unidad administrativa, de acuerdo con el sistema de calidad, la política de calidad
Actividad de aprendizaje: Identificar metodologías y técnicas de control de la calidad de la información en la organización.

Nombre del ambiente de aprendizaje: B3
Descripción de la sesión: Se realiza taller con guía del instructor, se despejan dudas y se socializa tema de deducciones

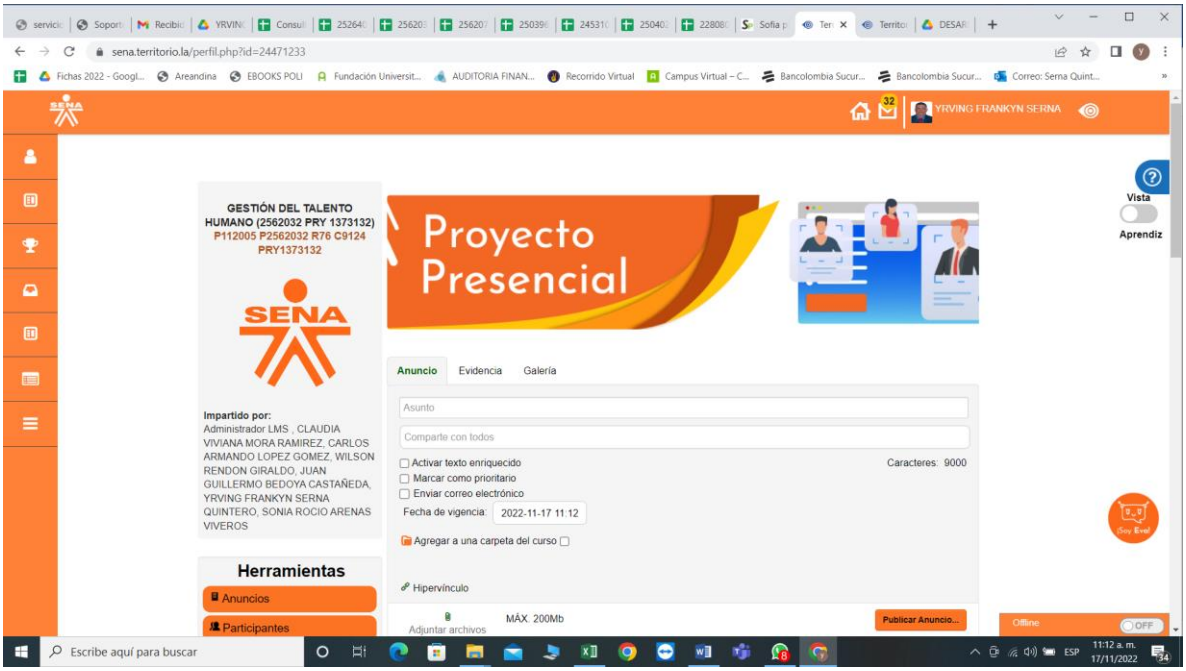
Fotos o Pantallazos de la sesión:

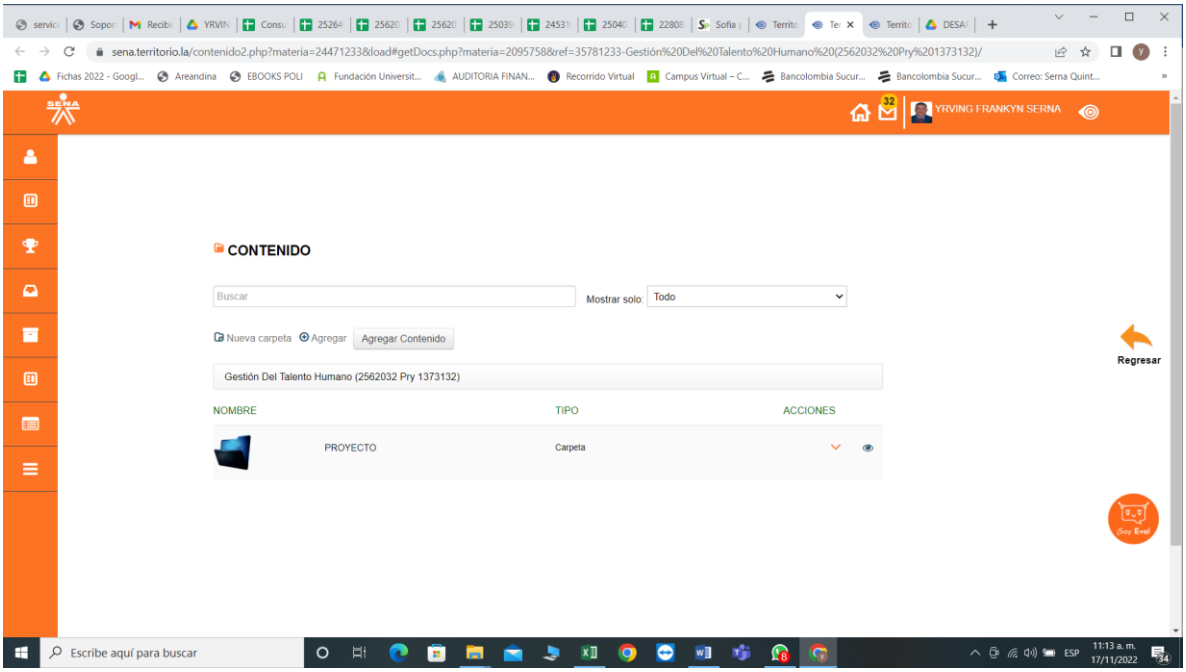


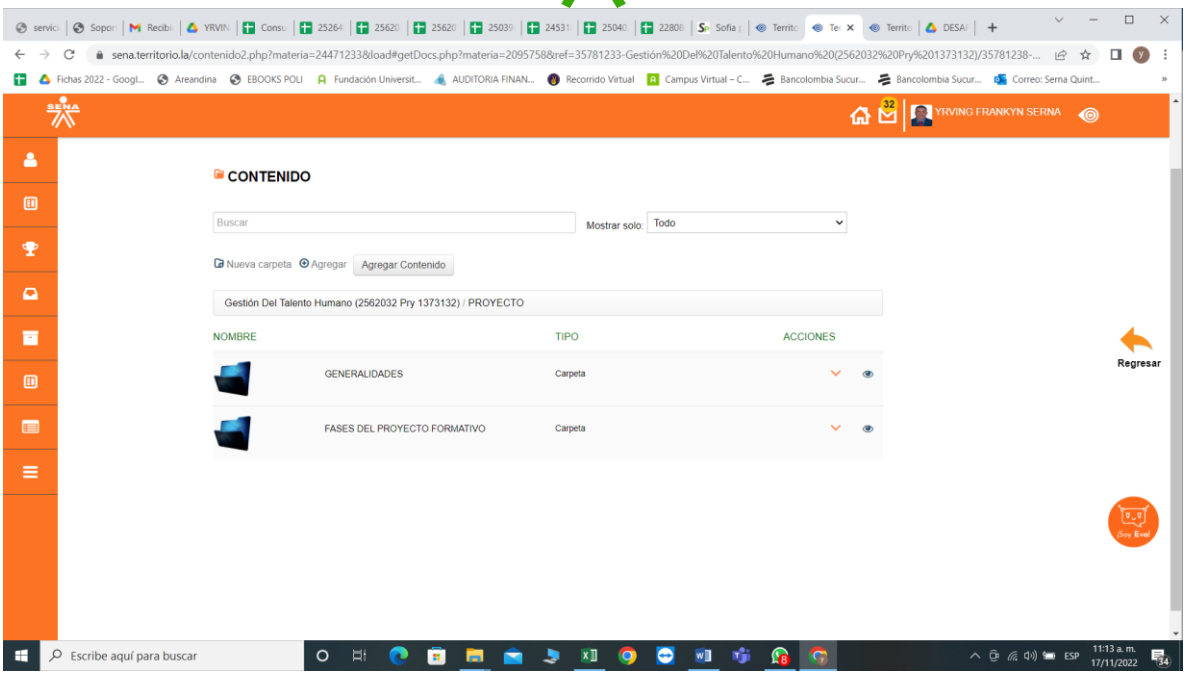
Fotos o pantallazos del seguimiento a la asistencia:

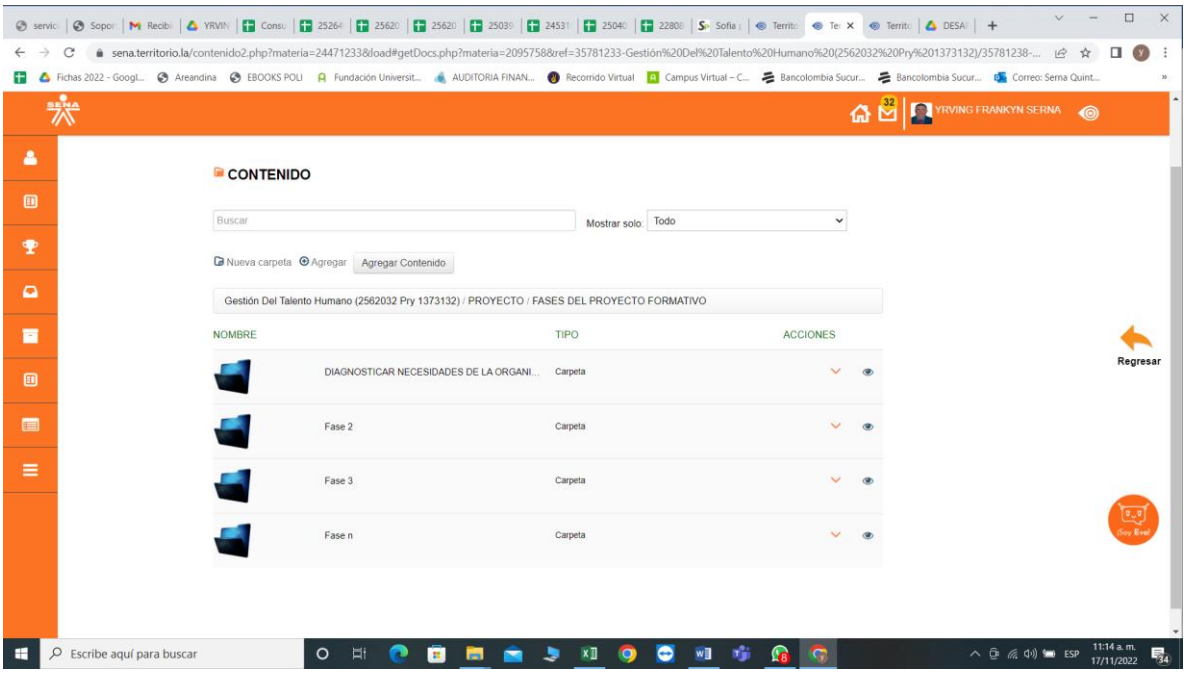
	D	E	F	H	I	J	K
13	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	18/11/2022	25/11/2022	02/12/2022	09/12/2022
14	ALEJANDRA	PESCADOR ARIAS	EN FORMACION	X	X	X	X
15	ALEXANDRA	MEJIA VALLEJO	EN FORMACION	X	X	X	X
16	ANA SOFIA	GONZALEZ DIAZ	EN FORMACION	X	X	X	X
17	ANDREA	OTERO MESA	EN FORMACION	X	X	X	X
18	CAROLINA	ESCOBAR AYALA	EN FORMACION	X	NO	X	X
19	DANIEL STIVEN	RUIZ MANRIQUE	EN FORMACION	X	x	NO	NO
20	DAYHANNA	MORALES IGUARAN	EN FORMACION	X	X	X	X
21	DIANA CAROLINA	COBO COBO	EN FORMACION	X	X	X	X
22	ERIKA JULIETH	TABARES MARTINEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
23	FARID	HOLGUIN BURBANO	EN FORMACION	X	NO	X	X
24	GLADIS LORENA	URBANO GOMEZ	EN FORMACION	X	X	X	X
25	JULIANA	MUÑOZ	EN FORMACION	NO	X	X	X

Fotos o pantallazos del trabajo en la plataforma Territorium

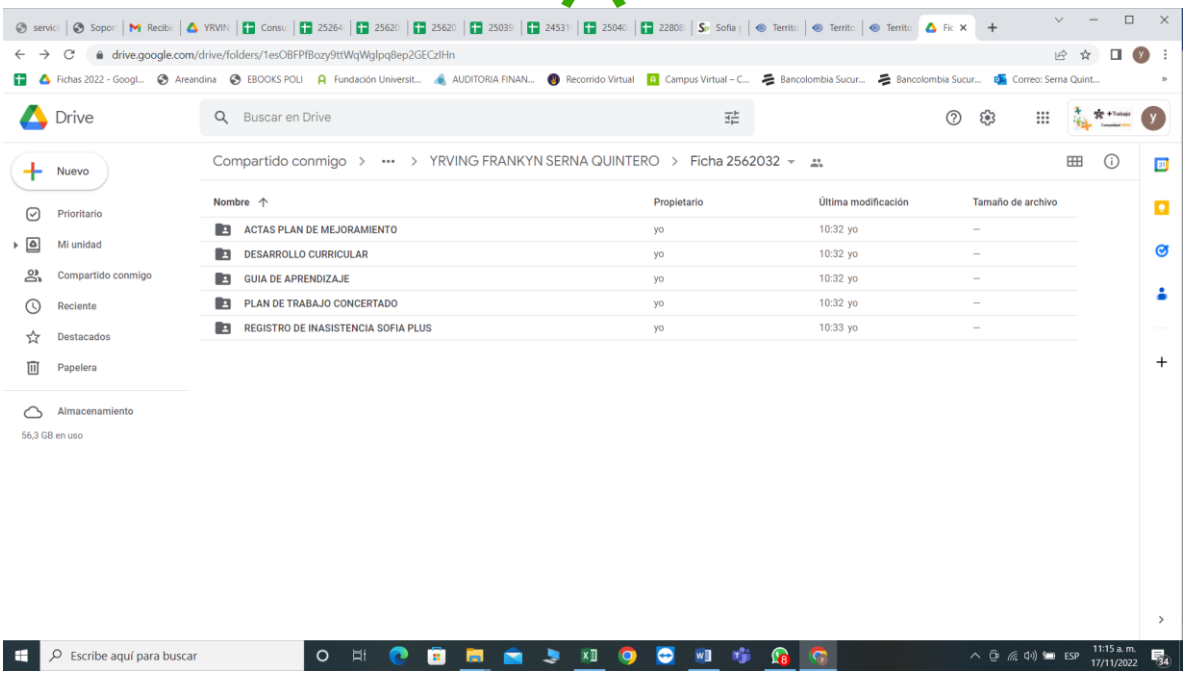






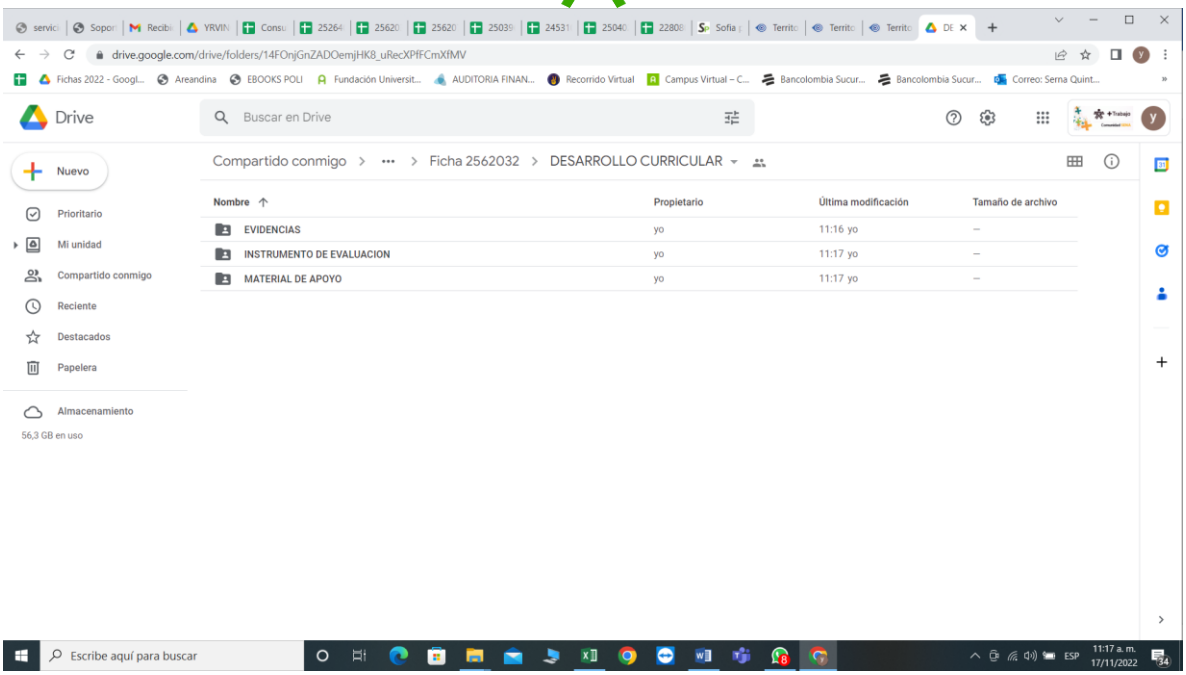


Obligación 5: Evidencias del portafolio del instructor:



https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/cbolanosb_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%202022/PORTAFOLIO%20CONTRATISTAS/YRVING%20FRANKYN%20SERNA%20QUINTERO/YRVING%20FRANKYN%20SERNA%20QUINTERO/Ficha_2562032?csf=1&web=1&e=18LdJt

Obligación 2



https://drive.google.com/drive/folders/1MQ64HWYmLne1z3nmnOZHUig5bEG_ln89?usp=share_link